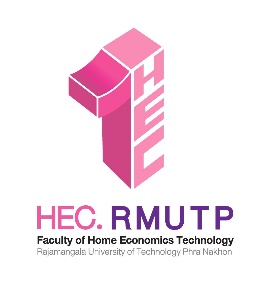
****

**แบบฟอร์มการขอใช้บริการงานอาคารสถานที่**

**คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**

วันที่ เดือน พ.ศ.

นาย/นาง/นางสาว ตำแหน่ง

สังกัดสาขา/ฝ่าย

หมายเลขมือถือ เบอร์ติดต่อภายใน

มีความประสงค์ขอใช้บริการงานอาคารสถานที่ (เลือกห้องที่ขอใช้ตามหัวข้อ และบอกรายละเอียด)

□ ห้องประชุมโชติเวช □ ห้องประชุมบัวชมพู □ ห้องบัวฉลองขวัญ (1101)

□ ห้องเรียน (ระบุเลขห้อง)

□ สถานที่อื่น ๆ

**โสตทัศนูปกรณ์** □ ใช้ □ ไม่ใช้

ใช้ในงาน/ กิจกรรม/ โครงการ (ระบุ)

วันที่ เวลา น. ถึง วันที่ เวลา น. **โปรดระบุรายละเอียดหรือแนบผัง**

ลงชื่อ

( ) ผู้ขอใช้บริการ

**หมายเหตุ** กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนใช้บริการ **อย่างน้อย 3 วันทำการ**

อนุญาต ไม่อนุญาต อนุญาต ไม่อนุญาต

(นายฐิติ โพพี) (นางสาวนิอร ดาวเจริญพร)

ผู้ช่วยคณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย

มอบ หัวหน้างานอาคารสถานที่ ดำเนินการ มอบ หัวหน้าเทคโนโลยีดิจิทัลทางการศึกษาดำเนินการ

(นางสาวผการัตน์ หุ่นช่างทอง) (…………………………………….)

หัวหน้างานอาคารสถานที่ หัวหน้าเทคโนโลยีดิจิทัลทางการศึกษา

**งานอาคารสถานที่ ติดต่อ 8261,งานเทคโนโลยีดิจิทัล ติดต่อ 5236**