

ปฏิทินการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/งาน

เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทน

ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗)

กำหนดการ	รายการ
เดือนตุลาคม ๒๕๖๖	ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจัดทำข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดดัชนีตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับงาน
เดือนกันยายน ๒๕๖๖ - มีนาคม ๒๕๖๗	ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินให้คำปรึกษา แนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรม การปฏิบัติงานที่ตรงตามความต้องการหน่วยงาน
สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๗	ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรม การปฏิบัติงานเพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคล
สัปดาห์ที่ ๒ - ๓ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๗	ส่งผลสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน ต่อไป